



... die innovative Sitzungsmanagementsoftware inkl. Ratsinformationssystem

... entwickelt von Städten und Gemeinden.

KOMMUNE-AKTIV ist eine **innovative Sitzungsmanagementsoftware** zur vollständigen Abwicklung des gesamten Sitzungsdienstes und zugleich eine Lösung für eine angenehme Zusammenarbeit mit den Gremien. Darüber hinaus enthält KOMMUNE-AKTIV Programmbestandteile, die deutlich über den herkömmlichen Sitzungsdienst hinausgehen.

„KOMMUNE-AKTIV Sitzungsmanagement“ wurde von Städten u. Gemeinden entworfen. Kommunen wurden aktiv, um eine Software aus der Praxis für die Praxis zu entwickeln. Daher auch der Softwarename „KOMMUNE-AKTIV“. Wir sind Hersteller der Software und zugleich Ihr Partner für den Vertrieb. Im Gegensatz zu einem Handel über Wiederverkäufer können wir Ihnen als Hersteller die Software direkt liefern und Ihnen dadurch die Software weit günstiger anbieten. **Dieser Hersteller-Direktkontakt** spart Ihnen erhebliche Kosten. Außerdem erhalten Sie direkten Support über unser Haus. Das bedeutet für Sie: keine Wartezeit, kein Ticketsystem, kein Rückruf, sondern sofort Antworten!

Software ist nicht gleich Software!

Selbst Mitarbeiter, die schon sehr lange auf herkömmlichem Weg Vorlagen schreiben, Sitzungen planen und Protokolle erstellen, werden nicht mehr ohne diese Softwareunterstützung von KOMMUNE-AKTIV arbeiten wollen. Oft erleben wir, dass man uns sagt: „Diese Software hätten wir schon viel früher in unserer Verwaltung einsetzen müssen“.

Preisüberraschungen?

Nicht mit KOMMUNE-AKTIV! **Module gibt es nicht, die Software ist immer komplett!** Diese Vollständigkeit ist weit günstiger, als der spätere, meist teurere Nachkauf von Modulen! Sie kennen bestimmt solche Aussagen „dafür ist eine Erweiterung notwendig“ oder die Aussage „dafür gibt es ein extra Modul“. Selbst der Update-Service ist im Jahrespreis enthalten. KOMMUNE-AKTIV ist immer komplett, damit Sie später keine ärgerlichen Überraschungen erleben!

KOMMUNE-AKTIV ist seit Jahren eine etablierte und ausgereifte Software und in vielen Rathäusern zu Hause. Sie möchten wissen, wer KOMMUNE-AKTIV verwendet? Bitte beachten Sie die Referenzen auf www.kommune-aktiv.de



auschauen!

KOMMUNE-AKTIV erhalten Sie zu einem äußerst attraktiven Preis! Trotzdem: Vergleichen Sie in erster Linie die Leistung! Sie werden feststellen, dass es erhebliche Unterschiede zu unseren Marktbegleitern gibt. Es gibt Aussagen wie „KOMMUNE-AKTIV ist 10x besser.“ Gerne nennen wir Ihnen dazu den Namen des Geschäftsführers einer großen VG in Unterfranken.

Warum ist das so? Weil Sie mit KOMMUNE-AKTIV nicht nur ein Sitzungssystem erhalten, es geht darüber hinaus. Und: Die Software wurde von Praktikern entwickelt, von Fachleuten aus Rathäusern.

A.) Softwarebereitstellung inklusive Software-Wartung • jährlich:

- | | |
|---|---------------|
| 1.) KOMMUNE-AKTIV Sitzungsdienst, inklusive Software-Wartung
Software für die Verwaltung zur Sitzungsvor- u. -nachbearbeitung, zum Beispiel: Vorlagenerstellung, Sitzungsplanung, Organisation der Tagesordnung, Einladungen, Protokolle, Niederschriften, Auszüge, etc. | 380,00 €/Jahr |
| 2.) KOMMUNE-AKTIV Ratsinformationssystem/RIS
Software für die Gremiumsmitglieder mit einem passwortgeschützten Bereich im Internet, Beispiele: Abrufen von Sitzungsunterlagen und Dateianlagen, komfortable und schnelle Recherche in Protokollen, etc. | 220,00 €/Jahr |
| 3.) KOMMUNE-AKTIV Bürgerinformationssystem/BIS
Software zur Verbindung mit der Website, z.B. Sitzungskalender, Bekanntmachungen, Gremiendarstellung | 60,00 €/Jahr |
| 4.) KOMMUNE-AKTIV Digitale Akte für Projekte u. Beratungsfolgen
Bündelung von Vorlagen zu einem Projekt über beliebig viele Sitzungstermine hinweg (Beratungsfolgen), uvm. | 80,00 €/Jahr |
| 5.) KOMMUNE-AKTIV Sitzungsgeld / Aufwandsentschädigung
Sofortiges Erstellen einer Excel-Tabelle mit einer Anwesenheitsübersicht für die Sitzungsgeldabrechnung | 20,00 €/Jahr |
| 6.) KOMMUNE-AKTIV Verwaltungsaufgaben & Auftragsorganisation
Software für die Verwaltung, z.B. Übersicht über die Umsetzung von Beschlüssen, Auswahl Sachstand, uvm. | 80,00 €/Jahr |
| 7.) KOMMUNE-AKTIV Personen & Mandatsträgerverwaltung
Software für die Verwaltung. Abrufen von Ehrentagen (Jubiläumskalender), Geburtstage, Ehrenämter, uvm. | 20,00 €/Jahr |
| 8.) KOMMUNE-AKTIV Briefpapier
Software für die Verwaltung. Briefpapiere und Formulare können mitarbeiterbezogen erzeugt werden | 20,00 €/Jahr |



Uneingeschränkte Lizenz für einen Mandanten (ein Rathaus)
mit beliebig vielen Installationen für Ihre Mitarbeiter in einem Rathaus/Verwaltungsgebäude, **Gesamtbetrag: 880,00 €/Jahr**
Entspricht: 73,33 €/Monat

Geringer Aufpreis für Zusatzmandanten (z.B. Verwaltungsgemeinschaften), bitte anfragen.

B.) Hosting & Serviceleistungen • jährlich:

1.) Hosting/Speicherplatz im Internet, Datenbank und Datentransfer	118,00 €/Jahr
Speicherplatz mit Datenbank und Datentransfer (für alle Leistungen unter Punkt A.). Der Speicherplatz im RIS (Internet) für Dateien (z.B. JPGs) kann günstig erweitert werden, er ist ausreichend für die allgemeingültigen Anwendungen (90% der Nutzer benötigen keinen Zusatzspeicher).	
2.) Update- und Upgrade-Service – Softwareaktualisierungen	160,00 €/Jahr
Softwareaktualisierungen für die unter A. genannte Software.	
3.) Telefonsupport und Betreuung – schnelle Hilfe/Auskunft bei Ihrem Anruf	120,00 €/Jahr
Im Jahresbetrag sind i.d.R. ausreichend Freiminuten für Telefonberatung inklusive.	
Gesamtbetrag:	398,00 €/Jahr
Entspricht:	33,17 €/Monat

C.) Installation • einmalig:

1.) Techn. Grundkonfiguration	a.) für die Sitzungsmanagementsoftware mit Systembereitstellungsarbeiten	680,00 €
	b.) für das Bürger- und Ratsinformationssystem	200,00 €
	c.) für Hosting u. Datenbank	300,00 €
2.) Softwareinstallation	Nach der Softwareinstallation erfolgt von Ihnen, zusammen mit dem Auftragnehmer, eine Fertigstellungsinstallation auf Ihrem Rechner. Wir zeigen Ihnen wie das funktioniert, damit das Programm beliebig oft von Ihnen selbstständig installiert werden kann. Dadurch können Sie auch „zukünftige“ Rechner mit der Software ausstatten.	
		100,00 €
Gesamtbetrag „Installation“ einmalig:		1.280,00 €

D.) Dokumente & Schulung • empfehlenswerte optionale Leistungen • einmalig:

1.) Dokumentenanpassung	Erstellung und Anpassung von einem Dokumentensatz für einen Mandanten, d.h. Einladung, Bekanntmachung, Niederschrift, Auszüge uvm.	800,00 €
2.) Admin-Schulung	Einweisung in die Rechteverwaltung, Stammdatenpflege und Weitergabe von Erfahrungswerten für eine erfolgreiche Programmeinführung (Dauer ca. 2-3 Std.).	200,00 €
4.) Schulung	für alle Ihre Verwaltungsmitarbeiter für die Bereiche Vorlagenerstellung, Sitzungsplanung, Niederschrift und Recherche (Dauer: ca. 4 Std.). Die Schulung findet, mit einer konfigurierten Software, in Ihrem Rathaus statt! D.h. Sie können nach der Schulung sofort loslegen.	800,00 €
Gesamtbetrag „Optionale Leistungen“, einmalig:		1.800,00 €

Das Kleingedruckte:

Diese Preisinformation dient nicht als Angebot. Es gelten die Vereinbarungen am Tag des Auftrags. Die unter Punkt A., B., und C. genannten Leistungen und Einzelpreise sind kalkulatorische Preise, die nicht abgewählt werden können. Die genannten Einzelpreise sollen einer Preistransparenz und einer Vergleichbarkeit mit anderen Anbietern dienen. KOMMUNE-AKTIV ist immer vollständig, Sie erhalten KEINE Module nachträglich angeboten – das Programm ist komplett! Die generierten Dokumente (z.B. Sitzungsvorlage, Einladung, Niederschrift, Auszüge usw.) und Dateien werden NICHT im Internet, sondern auf Ihrem Datenserver gespeichert. Eine Ausnahme wäre die von Ihnen absichtliche Übertragung von solchen Dokumenten in das Ratsinformationssystem. Keine mehrjährige Vertragsbindung! Die Laufzeit beträgt nur 12 Monate. Trotzdem erhalten Sie eine **mehrjährige Preisgarantie!** Ggf. zzgl. geringen Fahrtkosten. Alle Preisangaben zzgl. MwSt. Änderungen vorbehalten.

Sonderaktion:
Bei Auftragseingang bis zum 31.12.2019 reduziert sich der Betrag auf 1.200 Euro.

„Warum soll man sich nicht durch eine Software unterstützen lassen?“

Wir bieten Ihnen eine kostenlose Online-Präsentation an. Dauer: ca. 1 bis 2 Stunden.

„Jeder Tag ohne solch eine Softwareunterstützung ist verschenkte Arbeitszeit und kostet unnötig Nerven.“

Sofort nach der Vorführung können Sie den Nutzen der Software beurteilen.

„Natürlich haben wir auch einen Mangel an Fachkräften, die Software hilft uns allerdings erheblich.“

Wir zeigen Ihnen keine Power-Point, sondern exakt die Bedienung der Software.

„Es ist wirtschaftlich nicht vertretbar, ohne Softwareunterstützung zu arbeiten.“

Laden Sie zu diesem Termin auch Ihre Mitarbeiter ein.

Terminkoordination durch Frau Hock oder Frau Weigand, Telefon: 09352 500995-0



optional



*Fermin
Weinmann*